

KRITÉRIA PŘIJETÍ DÍTĚTE K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ

1 Úvodní ustanovení

A) Předškolní vzdělávání se organizuje pro děti ve věku od 2 do zpravidla 6 let. Dítě mladší 3 let nemá na přijetí do mateřské školy právní nárok. Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je předškolní vzdělávání povinné, není-li dále stanoveno jinak.

- Povinné předškolní vzdělávání se vztahuje na:
 - Státní občany ČR, kteří pobývají na území ČR déle než 90dnů,
 - občany jiného členského státu EU, kteří na území ČR pobývají déle než 90 dnů,
 - jiné cizince, kteří jsou oprávněni pobývat na území ČR trvale nebo přechodně po dobu delší než 90 dnů,
 - účastníky řízení o udělení mezinárodní ochrany.
- Povinné předškolní vzdělávání se nevztahuje na děti s hlubokým mentálním postižením.
- Zákonný zástupce dítěte je povinen přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání v kalendářním roce, ve kterém začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte.

B) Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je třeba dodržet podmínky stanovené zvláštním právním předpisem § 50 zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví:

- Do mateřské školy lze přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.
- Výjimku tvoří děti, pro které je předškolní vzdělávání povinné, potvrzení o pravidelném očkování nebude požadováno.

2 Vyhlášení doby zápisu

A) Zápis dětí do Mateřské školy Ostrava – Stará Bělá, příspěvková organizace pro školní rok 2023/2024 proběhne v termínu **3. a 4. května 2023.**

B) Doklady k zápisu

- Vyplněná a podepsaná Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání,
- vyjádření lékaře ke zdravotnímu stavu dítěte-doklad o očkování potvrzený lékařem (příloha),
- kopie rodného listu dítěte (příloha).

Přílohy žádosti je možno doložit formou prosté kopie (scan). Mateřská škola je oprávněna si originály nebo ověřenou kopii dokumentů vyžádat v rámci správního řízení.

3 Volná místa

A) Kapacita mateřské školy byla stanovena v souladu s ustanovením § 2 odstavce 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů a § 23 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším a jiném vzdělávání v posledním

platném znění, kdy běžná třída mateřské školy se *může* naplnit až do počtu 28 dětí včetně výjimky udělené zřizovatelem. Celková kapacita mateřské školy je 112 dětí.

B) Ve školním roce 2023/2024 budou v mateřské škole otevřeny 4 třídy:

- 2 třídy v MŠ Blanická – volných míst přibližně: 20 dětí.
- 2 třídy v MŠ Mitrovická – volných míst přibližně: 18 dětí.

C) Počet míst se může změnit dle počtu podaných žádostí a vydaných rozhodnutí o odklad školní docházky.

4 Podmínky zápisu dětí k předškolnímu vzdělávání

A) Podání *Žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání*.

Způsob podání žádostí pro obě mateřské školy:

- **osobním podáním** do rukou ředitelky na MŠ Blanická od 8:00 do 15:30 hodin,
- **do datové schránky** mateřské školy: jj6kwnj (žádost musí být odeslána z DS zákonného zástupce),
- **e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem** na e-mailovou adresu MŠ,
- **poštou na adresu:** Mateřská škola Ostrava – Stará Bělá, příspěvková organizace
Blanická 154/180, 724 00 Ostrava-Stará Bělá

(datum podání na poště nejpozději 4. května 2023).

B) Občané třetích zemí jsou povinni doložit oprávnění pobývat na území ČR více jak 90 dní. V případě svěřeni dítěte do péče, je nutno předložit doklad o svěřeni do pěstounské péče, apod.

C) Děti starší 6 let lze přijímat k předškolnímu vzdělávání, pokud jim byl ředitelstvím základní školy povolen odklad povinné školní docházky.

D) Pokud není kapacita školy naplněna, je možné přijmout děti mladší tří let a to pouze s přihlédnutím k vyspělosti dítěte. Zatajení informací o schopnostech dítěte je považováno za porušení školního řádu a důvodem ukončení předškolního vzdělávání.

5 Stanovení kritérií přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2023/2024

A) Ředitelka Mateřské školy Ostrava – Stará Bělá, příspěvková organizace stanoví následující kritéria, podle kterých bude postupovat při rozhodování o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole v případech, kdy počet žádostí podaných zákonnými zástupci dětí o přijetí překročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí pro mateřskou školu.

B) Do MŠ lze přijmout pouze tolik dětí, kolik míst se pro daný školní rok uvolní.

C) Jednotlivým kritériím odpovídají body, které budou přiděleny uchazečům.

D) Součet bodů a stáří dětí rozhodne o sestavení pořadí podle priorit.

E) V případě rovnosti získaných bodů více uchazeči rozhodne o přednosti přijetí datum narození dítěte (starší dítě má přednost před mladším).

F) V případě stejného data narození rozhodne o pořadí uchazeče losování. Tento postup se použije pouze v případě, pokud by se rozhodovalo o posledním volném místě. Losování provede ředitelka mateřské školy za přítomnosti zákonných zástupců uchazečů. Z losování bude pořizen videozáznam.

G) Rovněž nepřijaté děti budou seřazeny podle priorit do seznamu čekatelů na uvolněné místo v MŠ během školního roku.

6 Kritéria přijímání dětí

- A) Trvalý pobyt dítěte v obci Ostrava (spádová oblast), městském obvodu Stará Bělá, ve kterém mateřská škola sídlí:
- Dosažení 6 let věku dítěte v období od 1. září do 31. srpna následujícího kalendářního roku (předškolní děti – povinnost zákona č. 561/2004 Sb. školský zákon).
 - Děti starší 4 let.
 - Děti starší 3 let podle data narození (starší mají přednost před mladšími).
- B) Trvalý pobyt dítěte v jiném městském obvodu Ostravy nebo jiné obci:
- Dosažení 6 let věku dítěte v období od 1. září do 31. srpna následujícího kalendářního roku (předškolní děti – povinnost zákona 561/2004 Sb. - školský zákon).
 - Děti starší 4 let z jiné obce, které předloží přihlášku v řádně ohlášené termínu podle data narození (starší mají přednost před mladšími)
 - Děti starší 3 let z jiné obce, které předloží přihlášku v řádně ohlášené termínu podle data narození (starší mají přednost před mladšími).
- C) Děti mladší 3 let s trvalým pobytem v městském obvodu Stará Bělá pouze v případě volné kapacity (starší mají přednost před mladšími).
- D) Děti mladší 3 let z jiného městského obvodu Ostravy pouze v případě volné kapacity (starší mají přednost před mladšími).

7 Přidělení bodů

Kritéria	Body	
A	10	V obci Ostrava, městský obvod Stará Bělá
a)	9	Předškoláci – povinná předškolní docházka
b)	8	Děti starší 4 let
c)	7	Děti starší 3 let
B	6	Jiný městský obvod Ostravy, jiná obec
a)	5	Předškoláci – povinná předškolní docházka
b)	4	Děti starší 4 let
c)	3	Děti starší 3 let
C	2	Děti mladší 3 let s trvalým pobytem v městském obvodu Stará Bělá
D	1	Děti mladší 3 let z jiného městského obvodu Ostravy

8 Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí k předškolnímu vzdělávání

- A) Vaši žádosti bude přiděleno registrační číslo a zasláno na e-mail uvedený v žádosti o přijetí.
- B) O přijetí nebo případném nepřijetí rozhodne ředitelka školy ve správním řízení.
- C) Seznam registračních čísel přijatých dětí bude zveřejněn na veřejně přístupném místě školy:
- Na hlavních dveřích mateřské školy na ulici Blanická a Mitrovická.
 - Na webových stránkách školy www.msstarabela.cz.
- D) Termín zveřejnění je stanoven nejpozději na 25.05.2023. Seznam bude zveřejněn po dobu nejméně 15 dnů.
- E) O přijetí vašeho dítěte bude v souladu s § 67 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu vyhotoveno písemné rozhodnutí, které bude součástí spisu Vašeho dítěte ve škole.

F) Přijatým dětem *nebude* rozhodnutí v písemné podobě doručováno.

G) Případný termín třídní schůzky nebo osobní konzultace pro zákonné zástupce nově přijatých dětí bude oznámen zákonným zástupcům e-mailem.

Osobní údaje jsou zpracovávány pro účely vedení povinné dokumentace školy podle zákona č. 561/2004 Sb. školského zákona v platném znění (tj. plnění právní povinnosti).

Správce osobních údajů je Mateřská škola Ostrava-Stará Bělá, příspěvková organizace, zpracovávané osobní údaje jsou ukládány po dobu stanovenou dle zákona č. 561/2004 Sb. školského zákona v platném znění. Pověřenec pro ochranu osobních údajů.: Ing. Petr Štětka, e-mail: petr.stetka@moore-czech.cz.

Na základě Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) máte právo na přístup ke svým osobním údajům, právo požadovat opravu svých osobních údajů, právo na výmaz osobních údajů (pokud jsou udány důvody), právo na omezení zpracování osobních údajů, právo na přenositelnost osobních údajů a právo podat proti Správci osobních údajů stížnost.

V případě, že budete mít jakékoliv otázky ohledně osobních údajů nebo výkonu Vašich práv neváhejte kontaktovat naše pracovníky, kteří jsou plně připraveni poskytnout Vám plný informační servis nebo pomoci s naplněním Vašich práv.

V takových případech kontaktujte pověřence pro ochranu osobních údajů: Ing. Petr Štětka, e-mail: petr.stetka@moore-czech.cz.

V Ostravě dne 20.02.2023

PhDr. Lenka Lašanová, ředitelka